



# FELHÍVÁS

az önkormányzati bázisú ipari inkubációs tevékenységek támogatására a megyékben

## **A Felhívás címe: Inkubátorházak fejlesztése**

### **A Felhívás kódszáma: TOP-1.1.2-16**

Magyarország Kormányának felhívása az önkormányzatok, önkormányzati tulajdonú vállalkozások, önkormányzati tulajdonú non-profit szervezetek<sup>1</sup>, illetve önkormányzati társulások számára inkubátorházak infrastrukturális fejlesztése a gazdaság és a foglalkoztatás növelése érdekében.

A Kormány az Európai Unióval kötött Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a kis- és középvállalkozások (kkv-k) versenyképességének javítását, ezen belül is az inkubátorházak fejlesztésén keresztül a vállalkozói hajlandóság növelését, az önfoglalkoztatás és az innovatív vállalkozói szemléletmód terjedését. A cél elérését a Kormány az önkormányzatokkal, önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén. A Felhívás magas színvonalú üzleti kiszolgáló létesítmények létrejöttét, valamint a termelő szektorokban tevékenykedő induló vállalkozások kiszolgálását támogatja. Mindezekon keresztül a Felhívás az inkubátorházak kihasználtságának és eredményességének érdemi javulását kívánja elősegíteni.

Az inkubációs szolgáltatások fejlesztése nagyban hozzájárulhat az induló profitorientált vállalkozásokat erősítő innovatív üzleti környezet megteremtéséhez.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a Felhívásban meghatározottak szerint támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják,<sup>2</sup> hogy:

- a helyi vállalkozási kapacitások kiszolgálását támogató inkubációs infrastruktúra kialakítását, illetve továbbfejlesztését célzó beavatkozások megvalósításával hozzájárulnak a piacképes vállalkozások számának bővüléséhez, egy stabil, növekedésre képes helyi kis- és középvállalkozói réteg megteremtéséhez a gazdaságban,
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet,
- a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt fenntartását.

<sup>1</sup> Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a Felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 3. és 4. fejezetekben.

<sup>2</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.



## Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás .....	6
1.3.	A támogatás háttere .....	6
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	6
3.	A projektekkel kapcsolatos elvárások.....	6
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek .....	7
3.1.2.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek .....	7
3.1.2.2.	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek .....	7
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	7
3.3.	Nem támogatható tevékenységek .....	9
3.4.	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	9
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	9
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások .....	9
3.4.1.2.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások 15	
3.4.1.3.	Egyéb elvárások .....	16
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások .....	16
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások 17	
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	17
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama.....	17
3.5.1.	A projekt megkezdése .....	17
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	18
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások.....	18
3.6.1.	A projekt területi korlátozása .....	18
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	18
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....	19
3.7.1.	Indikátorok .....	19
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók .....	19
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	19
3.8.	Fenntartási kötelezettség .....	19
3.9.	Biztosítékok köre .....	20
3.10.	Önerő.....	20

4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....	20
4.1.	Támogatást igénylők köre .....	20
4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre .....	21
4.3.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....	22
4.4.	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok.....	22
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend .....	22
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok .....	23
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk .....	26
5.1.	A támogatás formája.....	26
5.2.	A projekt maximális elszámolható összköltsége .....	26
5.3.	A támogatás mértéke, összege .....	26
5.4.	Előleg igénylése.....	27
5.5.	Az elszámolható költségek köre .....	28
5.6.	Az elszámolhatóság további feltételei .....	34
5.7.	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	35
5.8.	Nem elszámolható költségek köre.....	35
5.9.	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések .....	36
5.9.1.	A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok...	37
6.	CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA .....	38
6.1.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája .....	38
6.2.	A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája.....	39
6.3.	Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája.....	40
7.	További információk.....	40
8.	A felhívás szakmai mellékletei.....	41

**A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.**

**A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Az iparfejlesztés részletes irányait meghatározó Irinyi Tervben foglaltak szerint a 2014-2020 közötti időszakban a Kormány egyik fő gazdaságpolitikai célkitűzése az ipari termelés GDP-hez való hozzájárulásának a további jelentős növelése a jelenlegi 24%-os értékről. Az Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Kon koncepció ugyancsak fontos fejlesztéspolitikai feladatként jelöli meg az újraparosítást.

Ennek eléréséhez kiemelten fontos, hogy a már működő és az újonnan generált fejlesztéseknek köszönhetően minél több vállalkozás tudjon versenyképes saját terméket, a fogyasztókhöz közvetlenül eljutó végterméket előállítani, illetve a létrejövő beszállítói láncokhoz minél több hazai kis,- és középvállalkozás tudjon érdemben csatlakozni. A fent jelzett célok megvalósulásával növekedhet a magyar hozzáadott érték és a stratégiaileg fontos ágazatok még jelentősebb hazai alapokkal rendelkezhetnek.

Az üzleti infrastrukturális háttér kiépítésében az elmúlt évek folyamán sikerült az alapvető igényeket kielégíteni, azonban még mindig igen jelentős lemaradás mutatkozik a kkv-kat megcélzó inkubációs fejlesztések területén.<sup>3</sup> Az ország egyes részein alacsony a vállalkozói kedv és vállalkozói aktivitás, valamint problémát jelent, hogy viszonylag magas a kevés főt foglalkoztató, tőkeszegény, működési problémákkal küzdő ún. „kényszervállalkozások” száma, amelyek nem tudnak érdemben bekapcsolódni a regionális gazdasági vérkeringésbe és növekedési lehetőségeik is korlátozottak.

Az ország gazdasági bázisát a fejlődőképes, tőkeerős kis- és középvállalkozói szektor biztosíthatja, ezért a szektor megerősítése érdekében fontos, hogy ösztönözzük az induló, valamint innovatív start-up vállalkozásokat, valamint a már működő, de bizonytalan lábakon álló, tőkeszegény vállalkozások növekedését, piaci stabilitását inkubációs célú fejlesztésekkel.

Ennek elősegítését a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) 1. prioritási tengelye az inkubációs szolgáltatásfejlesztést támogató, valamint a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) 1. prioritási tengelye az önkormányzati bázisú inkubációs szolgáltatásokat megalapozó infrastrukturális fejlesztéseket támogató beavatkozásai szolgálhatják, melyek együttes megvalósítása elősegítheti a piacképes vállalkozások fejlődését.

Jelen Felhívás célja, hogy az önkormányzati tulajdonú inkubátorházak infrastrukturális háttérének kiépítésével hozzájáruljon a minőségi vállalkozói adottságokra alapozott, piacképes, lehetőségorientált vállalkozások számának bővüléséhez. Kiemelt cél, hogy a betelepülő vállalkozások az inkubációs időszak alatt annyira megerősödjenek, hogy a vállalkozások telephelyi és menedzsment funkcióinak megerősödésével hozzájáruljanak a foglalkoztatottság, valamint magas hozzáadott értéket előállítva a GDP növeléséhez, s ezáltal a nemzetgazdaság erősödéséhez.

Az inkubátorházak fejlesztését úgy kell megvalósítani, hogy a KKV-k megerősödésével a fejlesztési források a legnagyobb addicionális hatást érhessek el. A fejlesztések indirekt módon az inkubátorházon kívül működő vállalkozások életben maradási, megerősödési és fejlődési esélyeinek javításához is hozzájárulhatnak.

Jelen Felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

---

<sup>3</sup> Logisztikai vagy innovációs szolgáltatás csak az ipari parkok 1/3-ban, inkubátorház csak 1/5-ükben van (NGM, 2012)

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg összes elszámolható költség alapon<sup>4</sup> 8,42 milliárd Ft.

A területi egység számára rendelkezésre álló forrás meghatározása és a támogatási kérelmek várható darabszáma a Felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.

Jelen Felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

## 1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 12-i határozatában elfogadta a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programot, amely a hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelt célként jelöli meg a vállalkozások növekedési potenciáljának javítását, gazdasági teljesítményének erősítését.

Jelen Felhívást a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága hirdeti meg a 1005/2016. (I.18.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján.

## 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06 1-896-0000-ás** normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30 órától 16 óráig, pénteken 8:30 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

## 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

#### 3.1.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:

- a) Iparfejlesztési célú inkubációs tevékenység céljára használandó ingatlanok építése, bővítése, korszerűsítése, modernizálása és inkubátorházzá történő átalakítása.
- b) Iparfejlesztési célú inkubációs funkciókat támogató közös terek és közös műhelyek<sup>5</sup> kialakítása.
- c) Az inkubációs tevékenységhez kapcsolódóan a telekhatáron belüli alpinfrastruktúra kiépítése (közmvévek, elektromos vezetékek, közlekedő felületek).
- d) A vállalkozói tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, berendezések, valamint a közös műhelyekben használatos termelő eszközök beszerzése.

<sup>4</sup> Az operatív programban rögzítettek alapján.

<sup>5</sup> Az inkubációs programban résztvevő vállalkozások által közös használatra kialakított tér, amely a program eredményességét segíti, a résztvevők együttműködését ösztönzi

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek nem támogathatók önállóan:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak a Felhívás 3.1.1. pontjában felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) Akadálymentesítés – amennyiben releváns - jelen Felhívás 3.4 fejezetében az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján.
- b) Szórt azbeszt mentesítése – amennyiben releváns - jelen Felhívás 3.4 fejezetében az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján.
- c) Energiahatékonysági intézkedések – amennyiben releváns - jelen Felhívás 3.4 fejezetében az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján.
- d) Elektromos járművek használatához szükséges alapvető töltő-infrastruktúra kiépítése a beruházás környezetében - amennyiben a projekt keretében parkolóhely fejlesztése, létesítése valósul meg, vagy a települési töltő-infrastruktúra kiépítése azt indokolja. A tevékenységet a támogatást igénylő indoklása alapján lehet elhagyni.
- e) Nyilvánosság biztosítása – az ÁÚF 10. fejezete alapján.

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan nem, csak a Felhívás 3.1.1. pontjában felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, választható megvalósítandó tevékenységek

- a) A vállalkozói tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, berendezések, valamint a közös műhelyekben használatos termelő eszközök beszerzése.
- b) Infokommunikációs technológia-fejlesztés (pl. REL rendszer működéséhez szükséges szoftverek, licenzek).
- c) Marketing tevékenység.
- d) A hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése, valamint kerékpártároló kialakítása.
- e) Megújuló energiaforrások használata (pl.: napkollektorok, fotovoltaiikus napelemek) az épületek gazdaságosabb, korszerűbb üzemeltetése érdekében.

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása **tulajdonos szintjén** abban az esetben **nem minősül** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben az elszámolható költségek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján települési önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonába kerülő eszközökhöz kapcsolódó beruházásra aktiválhatóak.

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása **a támogatást igénylő szintjén** abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben

- a) **a támogatott tevékenység** nem gazdasági **tevékenységnek minősül**, vagy

- b) a támogatást igénylő a támogatott tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott **jogi monopóliummal rendelkezik**, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet.

A Felhívás alapján elnyert finanszírozásból megvalósított infrastruktúra kiépítés, fejlesztés, felújítás **üzemeltető részére történő átadása** abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben

- a) az üzemeltető az üzemeltetési tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet, vagy
- b) az üzemeltető az infrastruktúrát piaci feltételek mellett üzemelteti.

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett **állami támogatási szabályokról** szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
a) Inkubációs tevékenység céljára használandó ingatlanok bővítése, korszerűsítése, modernizálása és inkubátorházzá történő átalakítása	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	Regionális beruházási támogatás A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)
3.1.1. b) Inkubációs funkciókat támogató közös terek és közös műhelyek kialakítása	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	Regionális beruházási támogatás A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)
3.1.1. c) Az inkubációs tevékenységhez kapcsolódóan a telekhatáron belüli alpinfrastruktúra kiépítése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)
3.1.2.2. a) A vállalkozói tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, berendezések, valamint a közös műhelyekben használatos termelő eszközök beszerzése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	Regionális beruházási támogatás A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)



3.1.2.2. b) Infokommunikációs technológia-fejlesztés	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)
3.1.2.2. c) Marketing tevékenység	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 23. pont)
3.1.2.1. d) Parkolóhely építés, felújítás esetén az elektromos járművek használatához szükséges alapvető töltő-infrastruktúra kiépítése	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 4. § 1. helyi gazdasági infrastruktúra fejlesztése	Csekély összegű támogatás A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 5. § 22. pont)

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A Felhívás 3.1.1-3.1.2 pontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

1. A fejlesztési során **minimum egy** önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
2. A betelepülők mikro-, kis- vagy középvállalkozások lehetnek, amelyek tevékenységüket 0-3 évig folytathatják a fejlesztés által érintett inkubátorházban.
3. A támogatási kérelem benyújtásához szükséges elkészíteni a jelen Felhívás 8. fejezetében hivatkozott, és mellékletként csatolt módszertani útmutató előírásainak megfelelő üzleti tervet. Az üzleti terv részeként költség-haszon elemzést is készíteni szükséges.
4. A fejlesztések minden önállóan támogatható tevékenység esetében a helyi vállalkozásokat<sup>6</sup>, az induló és start-up vállalkozásokat helyezik előtérbe, amelyet az üzleti tervben szükséges bemutatni.
5. Az önállóan támogatható tevékenységekre irányuló támogatási igényt a terület/ingatlan többségi tulajdonosa nyújthatja be.
6. A támogatást igénylő tulajdonában lévő ingatlanokon támogatható a fejlesztés, azaz a fejlesztéssel érintett helyrajzi számú terület(ek)nek többségi önkormányzati tulajdonban vagy a támogatást igénylő többségi tulajdonában kell lennie.<sup>7</sup> A fejlesztés a támogatást igénylő tulajdonán kívüli területeket a nyomvonal jellegű alapinfrastruktúra fejlesztések esetében érinthetik.

<sup>6</sup> Helyi vállalkozások mindazon vállalkozások, amelyek az adott településen telephellyel rendelkeznek.

<sup>7</sup> Területszerzés esetén a többségi önkormányzati tulajdont legkésőbb a projekt-előkészítési mérföldkő teljesítésekor szükséges igazolni.

7. Telekhatáron kívüli megvalósítás nem támogatható. Ez alól kivételt jelent az elérhetőséget javító útfejlesztés, ill. a telekhatáron kívüli alpinfrastruktúra költsége, amely a telekhatáron belüli alpinfrastruktúra fejlesztést szolgálja és a fejlesztéshez kapcsolódik (pl.: szennyvíz gerincezeték kiváltása az adott telek szennyvízkapacitásának bővítése érdekében, csapadékvíz-elvezetés korszerűsítése, kiépítése, hálózatfejlesztési hozzájárulás, stb.).
8. Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.
9. A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokkal harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
10. A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
11. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
12. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 65. § (3) bekezdése alapján a projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.
13. A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat<sup>8</sup> lebonyolító épület/épületrész felújítása/átalakítása során kötelező az akadálymentesítés.

**Ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek:**

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés/mázolásnál a vakok és gyengénlátók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. Az akadálymentesség projektarányos teljesülése egy preventív, megelőző gondolkodásmódot jelent, célja, hogy a projekt keretében érvényesüljenek az egyetemes tervezés elvei.

A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell **az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének** az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is. Az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadályairól rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által kiadott indokolást kell benyújtani.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az országos településrendezési és építési

<sup>8</sup> Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban: OTÉK) előírásainak betartása. Az előírások betartásához és a kivitelezéshez ajánlásként a Felhívás mellékletét képező „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentum nyújt segítséget.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek, az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékosági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. A részletesebb szabályokat a jelen Felhívás mellékletét képező „Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében” című dokumentum tartalmazza.

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak kell megfelelni.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és hatályos építési engedély bizonyítja.

**Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása** szükséges az infrastrukturális fejlesztést (ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás) tartalmazó projektek esetében az akadálymentes előírásoknak való megfelelésért és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt.

A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A fejezetnek ki kell térni a jelenlegi állapot bemutatására és fennálló problémákra hozzáférési szempontból, valamint be kell mutatni probléma megoldására tervezett minden akadálymentesítésre irányuló fejlesztést, lépést (beleértve pl. a honlap akadálymentesítését) továbbá a fejezet végén nyilatkozni szükséges arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek. A fejezetnek továbbá szükséges kitérni az egyetemes tervezés elveinek bemutatására, arra, hogy a létesítmények, a térhasználat, a közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia.

A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a záró beszámolóban. (A nyilatkozatban szükséges kitérni arra, is, hogy ha van eltérés a tervezetthez képest.)

14. Az infokommunikációs akadálymentesítés minden beruházás esetén kötelező.

15. Energiahatékonysági intézkedések

A. Meglévő épületet érintő felújítás esetén:

A projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV (használati meleg víz) rendszer korszerűsítése révén. Amennyiben egy fejlesztéssel érintett épület a 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, úgy arra vonatkozóan a lenti pontokban kifejtettek relevánsak.

Önálló rendeltetési egység: Az adott épületen belül támogatható funkciót ellátó, meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas helyiség vagy helyiségcsoport, amelynek a szabadból vagy az épületen belüli közös közlekedőből nyíló önálló bejárata van.

Beruházási esetek:

I. Részleges szigetelés nem támogatott a tárgyi felhívásban, csak az egész épület szigetelése támogatható oly módon, hogy a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű”) kategóriába essen a fejlesztést követően.

Ez alól kivétel az az eset, ha az adott épület a teljes határoló felületének több mint 75%-ában a támogatási igény benyújtását megelőzően már felújításra került úgy, hogy az akkor felújított épületrész megfelelt a felújítás engedélyezésének időpontjában hatályos TNM rendelet releváns pontjában megfogalmazott szabályozás szerinti épületszerkezeti értékeknek. Ebben az esetben az adott épület fennmaradó részének felújítása (szigetelése, nyílászáró cseréje) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában hatályos TNM rendelet 6. § (5) bekezdésének a) és c) pontjaiban megfogalmazott szabályozás szerint támogatható, amit tervezői nyilatkozattal szükségessé alátámasztani.

II. Nyílászáró csere támogatható épület szinten teljes körűen, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű”) kategóriába esik a fejlesztést követően. Amennyiben az épületen belül támogatható és nem támogatható funkció is működik, akkor az épület szintű teljes körű nyílászárócsere korszerűsítés költségeiből a támogatható funkciókra jutó költségrész a támogatható, az egyéb funkciókra jutó költségrészt pedig önerőből szükséges finanszírozni.

III. Nyílászáró csere támogatható részlegesen (pl. az épületen belüli önálló rendeltetési egységet alkotó, támogatott funkciót ellátó helyiség nyílászáróinak cseréje) az alábbiak szerint:

a) Nem jelentős felújítás esetén: az önálló rendeltetési egységet alkotó helyiség felújítással érintett szerkezetének (nyílászáróinak) a „7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról” 1. melléklet I. részében foglalt követelményeknek kell megfelelnie, (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű” után az 5. melléklet I. részében foglalt követelményeknek), amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

b) Jelentős felújítás esetén: amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű”) kategóriába esik a fejlesztést követően.

Jelentős felújítás: a határoló szerkezet (az egész épületkomplexum vonatkozásában) összes felületének legalább a 25%-át érintő felújítás

IV. Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű”) kategóriába esik a fejlesztést követően. (Egy rossz állapotban lévő épület esetén nagy valószínűséggel külső határoló szerkezet korszerűsítést – lásd I.; II. pont – is el kell végezni ahhoz, hogy ezen feltétel teljesüljön.) Amennyiben nem támogatott funkció is működik az épületben, úgy a költségeket arányosítással szükséges szétosztani. Az épület szintű teljes fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítés költségeiből a támogatható funkciókra jutó költségrész a támogatható, az egyéb funkciókra jutó költségrészt pedig önerőből szükséges finanszírozni. Fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése esetén az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszereknek meg kell felelniük a „7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról” 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

V. Részleges fűtési rendszer korszerűsítés abban az esetben támogatható, ha csak a támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérséklet szabályozó eszközök beépítése ...stb.) Ez esetben az önálló rendeltetési egységet alkotó helyiség nyílászáróinak is meg kell felelnie a „7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról” 1. melléklet I. részében foglalt követelményeknek (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor az 5. melléklet I. részében foglalt követelményeknek), - nem megfelelés esetén az adott nyílászárókat cserélni kell- amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani. Továbbá fűtési rendszer korszerűsítése esetén az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszereknek meg kell felelniük a „7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról” 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

B. Meglévő épület bővítése esetén:

I. A bővítés mértéke nem haladja meg a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át:

A kibővített épületrészt is magában foglaló teljes épületnek kell legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esnie a fejlesztést követően.

II. A bővítés mértéke meghaladja a bővítendő épület hasznos alapterületének 100%-át:

A kibővített épületrészt is magában foglaló teljes épületnek kell legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” (ha a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése 2017. december 31-e utáni időpontra esik, akkor „CC – korszerű”) kategóriába esnie a fejlesztést követően.

Az építési-szerelési munkával érintett gépészeti rendszereknek mindkét esetben meg kell felelniük a „7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról” 1. melléklet V. részében foglalt követelményeknek, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

C. Új épület építése esetén:

Új épületet úgy kell tervezni, kialakítani, megépíteni, hogy annak energetikai jellemzői megfeleljenek a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet előírásainak, amit tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani.

D. A beruházások igazolása:

Fejlesztés előtti állapotra: A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt (amennyiben még nem áll rendelkezésre) el kell készíteni az infrastrukturális fejlesztéssel érintett épületre, vagy önálló rendeltetési egységre legkésőbb a beruházás megkezdését megelőzően.

Fejlesztés utáni állapotra: A megvalósult fejlesztések energetikai hatásait bemutató Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt el kell készíteni legkésőbb a projekt záró kifizetési kérelmének benyújtásáig.

Fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

## 16. Azbeszttmentesítés

Amennyiben a beruházással érintett épület szórt azbeszttet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbesztt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a

projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

17. Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítására:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Felhívás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Felhívás szerint támogatott szolgáltatás- / ellátás-nyújtás helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m<sup>2</sup>) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m}^2\text{]}}$$

Pl. támogatható helyiség: 30 m<sup>2</sup>, nem támogatható helyiség: 50 m<sup>2</sup>, közös helyiség: 20 m<sup>2</sup>. Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/(30+50)= 0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el.

A m<sup>2</sup> alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

18. Nyilvánosság biztosítása

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalról letölthető „Széchenyi2020 kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége.

19. Ingatlankiváltás

Amennyiben a projekt megvalósítása során ingatlankiváltásra kerül sor, akkor vizsgálni szükséges a kiváltással érintett épületek jövőbeni sorsát. Amennyiben a kiváltott ingatlan hasznosítása során – esetleges értékesítéséből, bérbe adásából, más módon történő hasznosításából – bevétele keletkezik, úgy azzal a projekt részletes kidolgozása során készülő költség-hasznon elemzésben számolni szükséges.

20. Amennyiben a beruházás külterületen vagy zöldmezős fejlesztésként valósul meg, a beruházás megkezdése előtt el kell készíttetni a projekt által érintett terület környezeti állapotfelmérését, a projekt által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan, legkésőbb a projektfejlesztés során a projekt tartalmi-műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja javítani a környezeti állapotot, vagy csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során az érintett környezeti elemekben okozott káros környezeti hatásokat. A környezeti állapotban bekövetkezett (pozitív,

vagy negatív) változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

21. Költség-haszon elemzést szükséges készíteni:

a. Az 1303/2013 EK rendelet (CPR.) 61. cikkelye szerint azon 300 millió Ft-ot meghaladó összes elszámolható összköltségű projektek esetében, amelyek befejezésüket követően nettó bevételt termelnek. A „nettó bevétel” a művelet keretében kínált árukért vagy szolgáltatásokért közvetlenül a felhasználók által fizetett pénzeszköz-beáramlást jelenti, például az infrastruktúra használatáért közvetlenül a felhasználókat terhelő díjakat, a föld vagy az épületek eladásából vagy bérbeadásából származó bevételeket vagy a szolgáltatásokért kapott ellentételezést a működési költségek és az adott időszakban a rövid élettartamú felszerelések cseréjére fordított költségek levonásával. A művelet következtében megvalósuló működésiköltség-megtakarításokat úgy kell kezelni, mint a nettó bevételeket, kivéve ha ezeket a működtetésre irányuló támogatások ugyanilyen mértékű csökkentése ellentételezi.

b. A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet jelen Felhívás 3.1.5 pontjában felsorolt jogcíme alapján megvalósuló beruházásoknál, amennyiben azt a támogatási kategóriákra vonatkozó előírás szükségessé teszi (pl. a helyi infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás esetén, IV. fejezet 45. cím).

**22. Felhívom a figyelmet, hogy a támogatást kérelmezőnek nyilatkozni kell arról, hogy:**

- a) inkubációs infrastrukturális fejlesztése(i) kizárólag a TOP-1.1.2-16 felhívás keretén belül kerülhetnek támogatásra,
- b) a megvalósítani kívánt tevékenység(ek) vonatkozásában nem részesült támogatásban a TOP-1.1.1-15 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásból, ill. nem tervezi be a 1.1.1-16 Ipari parkok, iparterületek fejlesztése című felhívásba.
- c) a megvalósítani kívánt tevékenység(ek) vonatkozásában nem veszi igénybe a GINOP-1.1.1-16 felhívás keretében meghirdetett támogatást.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- a. Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- b. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- c. Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (6) bekezdésének megfelelően.

- d. Ha a támogatást igénylő 50 főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. §-ának megfelelően.
- e. Infrastrukturális fejlesztéseknél a létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>).
- f. Amennyiben a beruházás külterületen vagy zöldmezős fejlesztésként valósul meg, a beruházás megkezdése előtt el kell készíttetni a projekt által érintett terület környezeti, ökológiai állapotfelmérését, a projekt által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan, legkésőbb a projektfejlesztés során a projekt tartalmi, műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkö teljesítésekor. Az állapotfelmérésről készült dokumentációt csatolni kell a támogatási kérelemhez. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során okozott káros környezeti, ökológiai hatásokat, biztosítani a területre jellemző biológiai sokféleség megőrzését és az ökológiai átjárhatóságot. Az ökológiai állapotban bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.
- g. A fentiek tekintetében a támogatást igénylő nemleges nyilatkozatot nyújt be abban az esetben, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel, és az energiafelhasználásra, a projekt környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra hatása nincs.

### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

Jelen Felhívás szempontjából nem releváns.

### 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A mérföldkö a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul.

A projekt ütemezett megvalósítása érdekében mérföldköveket szükséges meghatározni. A támogatást igénylő által a költségvetésben betervezett tevékenységek, illetve elszámolható költségek áthúzódhatnak a mérföldköveken.

**A 150 millió Ft összköltséget meghaladó építési beruházást tartalmazó projekt esetében** a projekt megvalósítása során legalább 6 mérföldkövet szükséges tervezni, de legfeljebb 7 mérföldkö tervezhető.

**A 150 millió Ft összköltséget el nem érő építési beruházást tartalmazó projekt esetében** a projekt megvalósítása során legalább 5 mérföldkövet szükséges tervezni, de legfeljebb 7 mérföldkö tervezhető.

Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

#### **a) Projekt előkészítése:**

##### **1. mérföldkö:**

A megvalósítás első mérföldköve a projekt előkészítési dokumentáció teljes körű teljesítése. A Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **tizedik hónap utolsó munkanapjáig** be kell tervezni egy olyan mérföldkövet, amellyel teljesül a kivitelezés megkezdéséhez szükséges összes, tervekészítésre vonatkozó jogszabályi elvárás, a szükséges hatósági engedélyezési folyamatok lezárásával együtt.

#### **b) A projekt kivitelezése:**

##### **2. mérföldkö:**



*Tulajdonviszonyok rendezése (amennyiben releváns):* A projekt megvalósítási helyszínére vonatkozó tulajdonjogi kérdéseket, adás-vételt, bérleti szerződést, per- és igénymentesség igazolását, a kiváltott ingatlan tulajdoni lapját stb. az ÁÚF 7. fejezetében foglalt előírásoknak megfelelően legkésőbb a Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **12 hónapon** belül szükséges rendezni.

*Közbeszerzés lefolytatása (amennyiben releváns):* A kivitelezésre és eszközbeszerzésre vonatkozó közbeszerzést a Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **18 hónapon** belül szükséges lezárni.

### **3. mérföldkő – 5. mérföldkő:**

A **150 millió Ft összköltséget meghaladó felújítási beruházást** tartalmazó projekt esetében a kivitelezési munkálatokról (pl.: átalakítás, felújítás, bővítés) a beruházás **25%-os, 50%-os, 75%-os és 100%-os** készültségi szintjénél egy-egy önálló teljesítési mérföldkőként jelenteni szükséges.

A **150 millió Ft összköltséget el nem érő felújítási beruházást** tartalmazó projekt esetében elegendő két mérföldkő tervezése is, a kivitelezés **50%-os és 100%-os** készültségi fokánál.

Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások stb.

### **6. mérföldkő:**

A teljes projekt fizikai befejezését is szükséges önálló mérföldkőként betervezni.

Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl.: kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), záró kifizetési igénylés.

Minden betervezett mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumokkal kell igazolni, valamint kifizetési kérelmet kell benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!**

## **3.4.3.A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

## **3.4.4.A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

## **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

### **3.5.1.A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti,

de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését **követően legfeljebb 36 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a **fizikai befejezést követő 90 nap, de legkésőbb 2020.12.31.**

Állami támogatás típusú előleg esetén legkésőbb az előlegfolyósítást követő három éven belül a nyújtott támogatással el kell számolni.

## 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

A megvalósítás helyszíne a kevésbé fejlett régiókra vonatkozó területspecifikus melléklet szerinti megye (kivéve megyei jogú városok) területe.

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely a Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **12 hónapon** belül nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá

- Új építés csak abban az esetben támogatható, amennyiben tervezői költségbeccsléssel alátámasztott, hogy az új építés költséghatékonyabb, mint a meglévő épület(ek) felújítása, illetve amennyiben a fejlesztendő területen nincs az adott funkciónak megfelelően átalakítható épület.
- A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonekezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyont elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a

Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa <sup>9</sup>	Célérték	Azonosító
Termelő beruházás: Támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozások	Közös kimeneti	-	CO01
Termelő beruházás: Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozások	Közös kimeneti	-	CO02
Termelő beruházás: A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozások	Közös kimeneti	-	CO04

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/finanszírozási megállapodásban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/finanszírozási megállapodásban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.2 fejezet szerinti műszaki-szakmai tartalom részét képezi, a támogatási szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki-szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

#### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

#### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt pénzügyi befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított legalább 5 évig fenntartja. Ez

<sup>9</sup> Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

azonban nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított.

A támogatott beruházással létrehozott vagy a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bére, illetve terhelhető meg.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, míg legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor az ÁÚF 8.5. pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. fejezetének 5. pontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen –záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1. Támogatást igénylők köre

A Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- helyi önkormányzati költségvetési szerv (GFO 322),
- helyi önkormányzati hivatal (költségvetési szerv) (GFO 325),
- helyi önkormányzatok társulása (GFO 327),
- területfejlesztési önkormányzati társulás (GFO 328),
- megyei önkormányzat (GFO 321),
- többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság (GFO 11, 57),
- többségi önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit gazdasági társaság (GFO 57),
- egyéb, többségi önkormányzati tulajdonban lévő, jogi személyiségű nonprofit szervezet (GFO 599),
- egyéb, többségi önkormányzati tulajdonban lévő, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet (GFO 699).

Jelen Felhívás keretében a fent felsorolt szervezeteknek a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőségük.

## 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- 1) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- 2) amennyiben a tervezett beruházás nem tartalmazza **legalább egy** önállóan támogatható tevékenység megvalósítását (jelen Felhívás 3.1. pontjával összhangban),
- 3) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- 4) amely szervezetnek nyújtott támogatás az európai uniós jog megsértését eredményezi.

### **Csekély összegű támogatás keretében nem nyújtható támogatás:**

- a) a halásznemű és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,
- c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h) a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

### **Helyi infrastruktúra fejlesztés keretében nem nyújtható támogatás:**

- 1) a halásznemű és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- 2) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,
- 3) azon támogatást igénylő részére nyújtott támogatás, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- 4) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére nyújtott támogatás,
  - 5) exporttal kapcsolatos tevékenységhez nyújtott támogatás, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
  - 6) ha a nyújtott támogatást import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
  - 7) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához kapcsolódó támogatás,
  - 8) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
  - 9) olyan feltétellel nyújtott támogatás, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
  - 10) repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,
  - 11) kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,
  - 12) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,
  - 13) olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A támogatási kérelem benyújtási határideje és módja a Felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.

### 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

#### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

**A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 57/A. § (2) bekezdés alapján területi kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.** Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

A támogató döntést követően a kedvezményezettel Támogatási Szerződés kerül megkötésre.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. fejezetében (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja) találhatóak.

## 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

### 1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- a) A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került.
- b) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

### 2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

- a) A támogatási kérelmet magyar nyelven nyújtották be.
- b) A támogatási kérelem adatlapjának valamennyi rovata jelen Felhívás, illetve az ÁÚF c. dokumentumban megadott szempontok szerint releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki van töltve és minden kérdésére hiánytalanul választ ad.
- c) A támogatási kérelemben szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egyezők.
- d) A fejlesztés megvalósításának időtartama a Felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.
- e) A hiánypótoltható, kötelezően csatolandó mellékletek benyújtásra kerültek.

Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

A benyújtott támogatási kérelmek esetén a jogosultsági ellenőrzés kizárólag a közigazgatási adatbázisokban rendelkezésre álló, hozzáférhető vagy más közhiteles nyilvántartásokból elérhető adatok ellenőrzésére, az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti feltételeknek való megfelelésre, valamint a támogatási kérelemhez csatolandó mellékletek teljességének vizsgálatára irányulhat.

### 3. Tartalmi értékelési szempontok

Az értékelés megfelel / nem felelt meg / részben megfelelt / nem releváns válasszal történik. A „megfelelt” és „nem releváns” válasz 1, a „nem felelt meg” válasz 0, a „részben megfelelt” válasz 0,5 pontnak számít.

A „nem felelt meg”, vagy „részben megfelelt” választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a támogatást igénylőnek.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.

„Részben megfelelt” válasz esetén, amennyiben szükséges, támogatási szerződéskötési feltételt kell szabniuk az adott szempont teljesülésére.

**Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy:**

- amennyiben az alábbi IH szempontok alapján a kérelem nem éri el a **minimum 15 pontot**, a kérelem támogatásra nem javasolható,
- amennyiben a **1.1, 2.3, 9.1, vagy 11.1** pontokban az értékelési szempont „nem felelt meg” minősítést kap, abban az esetben az irányító hatóság a támogatási igénylést elutasítja.

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítélné meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

	<b>Értékelési szempont</b>	<b>Minősítés (Megfelelt / Részben megfelelt / Nem felelt meg / Nem releváns)</b>
<b>1.</b>	<b>Illeszkedés a TOP céljaihoz</b>	
1.1.	<b>A fejlesztés összhangban van a Felhívás céljaival, a Felhívásban szereplő célokat teljesíti, indokolatlan fejlesztési célokat nem nevesít.</b>	<b>Megfelelt / nem felelt meg</b>
<b>2.</b>	<b>Szakmai indokoltság, igény és kihasználtság</b>	
2.1.	A támogatási kérelemben bemutatásra kerül a helyi szükségleteken alapuló, gazdaságos működtetés.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg
2.2.	Kapacitásbővítés esetében a szakmai elvárásoknak és piaci igényeknek megfelelően alátámasztott a kapacitásbővítés szükségessége.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
2.3.	<b>A projekt legalább egy önállóan támogatható tevékenységet tartalmaz.</b>	<b>Megfelelt / nem felelt meg</b>
2.4.	A projekt kapcsolódik legalább egy kiemelt ágazathoz az alábbiak közül: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Járműgyártás</li> <li>• Speciális gépgyártás</li> <li>• Zöld gazdaság</li> <li>• IKT „hardver”-gyártás</li> <li>• Egészséggazdaság</li> <li>• Élelmiszeripar</li> <li>• Védelmi ipar</li> </ul>	Megfelelt / nem felelt meg
2.5.	Működő inkubátorház esetén a tervezett tevékenységek az inkubátorház által nyújtott szolgáltatásokat már igénybevevő vállalkozások működési környezetét is közvetlenül fejlesztik.	Megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
2.6.	A fejlesztés hozzájárul a kis- és középvállalkozások működését támogató térségi üzleti infrastruktúra, kiemelten az inkubációs szolgáltatások fejlesztéséhez.	Megfelelt / nem felelt meg
2.7.	A projekt csak a Felhívás 3.1. pontjában meghatározott támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel a 3.4 pontban foglalt műszaki-szakmai kritériumoknak.	Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg
2.8.	A fejlesztés alacsony forrás abszorpciós mutatókkal rendelkező leszakadó térségekben valósul meg,	Megfelelt / nem felelt meg
2.9.	A beszerzésre kerülő felszerelések, eszközök összhangban vannak a támogatható tevékenységekkel.	Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg
<b>3.</b>	<b>Megalapozottság</b>	
3.1.	A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került összeállításra.	Megfelelt / nem felelt meg
3.2.	A fejlesztés ütemezése és a betervezett mérföldkövek	Megfelelt / nem felelt meg



	reálisak, a Felhívásban előírt feltételrendszer teljesülését előrevetíti, a fejlesztés szakmailag megvalósítható.	
3.3.	A fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonviszonyait a támogatást igénylő bemutatta.	Megfelelt / részben megfelelt/ nem felelt meg
3.4.	Amennyiben a támogatást igénylőnek volt közbeszerzési eljárása, a tanúsítvány szerint a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelt.	Megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
<b>4.</b>	<b>Kockázatok</b>	
4.1.	Ingatlankiváltást tartalmazó projekt esetében az ingatlankiváltás indoka megfelelően alátámasztott, indokolt és valós igényekre épít.	Megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
4.2.	A fejlesztési elképzelés bemutatásában ismertetésre kerül a fejlesztés valamennyi beruházási eleme/tevékenysége, az azokhoz kapcsolódó valamennyi szükséges előkészületi lépés és azok időigénye.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg
4.3.	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, azok milyen valószínűséggel következhetnek be, milyen hatást gyakorolnak a fejlesztésre, a lehetséges kedvezményezett a kockázati tényezők kivédésére javaslatot tesz.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg
<b>5.</b>	<b>Projekt komplexitása</b>	
5.1.	A beruházás a minimálisan előírtnál több, egymással szinergiában lévő tevékenységet is tartalmaz.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg
5.2.	Az inkubációs infrastruktúra fejlesztése elősegíti a befektetések vonzerejének növelését.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg
5.3.	A fejlesztési tevékenység összhangban van az 5. prioritás megyei és helyi foglalkoztatási célú programjaival.	Megfelelt / nem felelt meg
5.4.	Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület szórt azbesztet tartalmaz, a projektgazda vállalja az azbesztmentesítést.	Megfelelt / részben megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
<b>6.</b>	<b>Hatás</b>	
6.1.	A beruházás nem eredményez kihasználatlan kapacitásokat.	Megfelelt / részben megfelelt/ nem felelt meg
6.2.	A beruházás közvetlenül vagy közvetve hozzájárul a foglalkoztatás-növeléshez, vagy a foglalkoztatottság megtartásához.	Megfelelt / részben megfelelt/ nem felelt meg
6.3.	A horizontális szempontok (akadálymentesítés és energiahatékonyság) betervezésre kerültek a projektbe.	Megfelelt / nem felelt meg
<b>7.</b>	<b>Integrált megközelítés</b>	
7.1.	A fejlesztési elképzelés a GINOP kapcsolódó intézkedéseivel szinergiában valósul meg.	Megfelelt / nem felelt meg
<b>8.</b>	<b>Fenntarthatóság</b>	
8.1.	A fejlesztés korábban kihasználatlan, funkcióját veszített épület vagy barnamező hasznosításával valósul meg.	Megfelelt / nem felelt meg / nem releváns
8.2.	A projekt keretében olyan infrastrukturális fejlesztés valósul meg, amely hozzájárul a környezeti fenntarthatósághoz, a működési költségek alacsony szinten tartásához az erőforrás-hatékonysági és a környezettudatosági szempontok érvényesítésével.	Megfelelt / nem felelt meg
8.3.	A megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése és fenntartása megalapozottan bemutatásra kerül.	Megfelelt / nem felelt meg

<b>9.</b>	<b>Esélyegyenlőség</b>	
9.1.	<b>A kiválasztási kritérium a fejlesztés azon aspektusát vizsgálja, hogy az semmilyen módon ne legyen kirekesztő egyetlen társadalmi csoport számára sem.</b>	Megfelelt / nem felelt meg
<b>10.</b>	<b>Költséghatékonyság</b>	
10.1.	A beruházás költséghatékony módon, reális és takarékos költségvetéssel tervezett. A belső arányokra vonatkozó előírásokat a projekt betartotta.	Megfelelt / nem felelt meg
<b>11.</b>	<b>Eredményesség</b>	
11.1.	<b>A fejlesztési elképzelés reálisan járul hozzá az adott területi szereplőre vonatkozó kötelező releváns indikátorteljesítéshez.</b>	Megfelelt / nem felelt meg

Terüleetspecifikus értékelési szempontok a Felhívás adott területi egységre vonatkozó terület-specifikus mellékletében található.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

### 5.1. A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége a Felhívás területi egységre vonatkozó terület-specifikus mellékletében kerül szabályozásra.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimum és maximum összege a Felhívás terület-specifikus mellékletében kerül szabályozásra.

A támogatás maximális mértéke nem állami támogatásnak minősülő támogatás esetén az elszámolható költség 100%-a a Felhívás támogatási jogcímekre vonatkozó szabályainak a figyelembevételével.

A támogatás maximális mértéke az alábbiak szerint alakul:

#### I. Csekély összegű támogatás

A támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek 100 %-a.

#### II. Regionális beruházási támogatás

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke az egyes régiókban a következők szerint alakul:

Támogatási kategória		Támogatási intenzitás <sup>10</sup>
Regionális beruházási támogatás	• Nyugat-Dunántúl	25 %
	• Közép-Dunántúl	35 %
	• Dél-Dunántúl	50 %
	• Észak-Magyarország	50 %
	• Észak-Alföld	50 %
	• Dél-Alföld	50 %

<sup>10</sup> Amennyiben az intenzitás támogatást igénylőként változhat, a táblázat megbontható.

A támogatási intenzitás legmagasabb mértéke nagyberuházás esetén a következők szerint alakul:

- a) ötvenmillió euró elszámolható költségrézig az adott területen fent meghatározott mérték száz százaléka,
- b) az ötvenmillió euró és a százmillió euró közötti elszámolható költségrézre az adott területen fent meghatározott mérték ötven százaléka.

Annak kiszámításakor, hogy egy beruházás elszámolható költsége meghaladja-e a jelenértéken 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget (nagyberuházás), a beruházás elszámolható költségeibe tartozó tételek vagy a létrehozott új munkahelyek személyi jellegű ráfordításai közül a nagyobb értékűt kell elszámolható költségként figyelembe venni.

A nagyberuházás elszámolható költségeinek kiszámításakor egyetlen beruházásnak kell tekinteni az igénybejelentésben szereplő beruházást és az igénybejelentő beruházó, valamint az igénybejelentő beruházótól független harmadik félnek nem minősülő beruházó vagy beruházók által a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül az igénybejelentésben szereplő beruházással azonos megyében megkezdett, állami támogatásban részesülő beruházást vagy beruházásokat.

Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos megyében megkezdett beruházáshoz vagy beruházásokhoz odaítélt állami támogatás jelenértéken meghatározott összegét (összeszámitási szabály).

Ha az összeszámitási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az annak alkalmazásával meghatározott összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben a támogatás az összeszámitási szabály alkalmazásával meghatározott összegig nyújtható.

### III. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget. A működési eredmény mértékét

- a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
- b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag kell levonni az elszámolható költségekből.

## 5.4. Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás

- a) 50 %-a, de nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymilliárd forint,
- b) 100 %-a helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi önkormányzati tulajdonban álló jogi személyiségű vagy jogi személyiségű nélküli nonprofit szervezet, valamint helyi önkormányzat, köztestület kedvezményezett esetén, ha a kedvezményezett
  - i. a fizetési számláit az Áht. alapján a kincstárban köteles vezetni, vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
  - ii. megítélt támogatásának összege nem éri el az ötszázmillió forintot.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közsféra szervezet a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret nélküli - elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésnél, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 118. §-ában foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybe vételére is jogosult.

A szállítói előleg 50 %-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50 %-ának teljesítését követően haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a szállítói előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül időközi kifizetés igénylést szükséges benyújtani.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

**A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!**

**A konzorciumi tagok a projekt keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat nem vásárolhatnak.**

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

### **I. Projektelőkészítés költségei**

#### Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- üzleti terv
- környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat
- egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat
- egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények

- műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja
- szükségletfelmérés előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, helyzetfeltárás

#### Közbeszerzés költsége

- közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység
- közbeszerzési eljárás díja

#### Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség

## **II. Beruházáshoz kapcsolódó költségek**

### Ingtatlanvásárlás költsége

Ingtalan bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megváltása
- kisajátítási terv
- értékbecslés
- kártalanítási költség
- ügyvédi díj
- egyéb adás-vétellel kapcsolatos költség
- vezetékjogi kártalanítás
- fennálló bérleti jog és a beruházással érintett ingatlan használatára vonatkozó jogviszony megszüntetésének költsége

Ingtatlanvásárlás költsége a fejlesztési elképzelés keretén belül kizárólag abban az esetben számolható el, amennyiben a 3.1 pontban felsorolt támogatható tevékenységek valamelyikének helyszínéül szolgál.

### Ingtalanhoz kapcsolódó, tulajdonszerzéssel nem járó kártalanítási költség

### Terület-előkészítési költség

### Kármentesítéshez kapcsolódó műszaki beavatkozás költsége

### Építéshez kapcsolódó költségek

Építés bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- új építés
- átalakítás
- bővítés
- felújítás
- építés, átalakítás, bővítés esetén bontás, deponálás, takarítás, kertépítés, törmelékelszállítás költsége
- beüzemelési költségek

### Eszközbekzerzés költségei

- bekerülési érték

Az eszközök beszerzése önállóan nem támogatható, csak a jelen dokumentum 3.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, ahol az eszközbekzerzés külön nevesítésre került, és

amely tevékenység esetében az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges az adott létesítmény funkciójának megfelelő működtetéséhez.

Információs technológiafejlesztés esetén a betelepülő vállalkozások számára nyújtott, működést és termelést elősegítő szolgáltatási funkciók ellátásához szükséges hardver eszközök, telekommunikációs és adattároló eszközök beszerzési költségei

#### Immateriális javak beszerzésének költsége

- vagyoni értékű jog bekerülési értéke
- szoftver bekerülési értéke
- egyéb szellemi termék bekerülési értéke

### **III. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei**

#### Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége

#### Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége

- egyéb mérnöki szakértői díjak
- minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek

#### Egyéb szakértői szolgáltatás költségei

- fordítás, tolmácsolás, lektorálás költsége
- felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége

#### Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei

- marketingeszközök fejlesztése
- rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek
- egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

#### Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

#### Egyéb szolgáltatási költségek

- biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei
- hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek
- vagyonbiztosítás díja

### **IV. Projekt menedzsment költség: a 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közsféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével az alábbi költség típusok számolhatók el a projekt menedzsment keretében**

#### Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések (bérjellegű juttatások, pl. munkába járás költsége, cafeteria),

#### Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- helyi közlekedés költségei
- napidíj

#### Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja

A projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közzféra szervezet kedvezményezettnek esetén a Nemzeti Elszámolhatósági Útmutató 3.8.2. pontjában foglalt feltételek figyelembevételével.

A támogatást igénylő – konzorciumi tag – a projekt menedzsmenthez kapcsolódó költségek közül vagy a projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása vagy a projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja költséggel tervezhet.

#### Egyéb projektmenedzsment költség

- projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége
- projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

#### **V. Általános (rezi) költség**

- Általános vállalat-irányítási költség
- Egyéb általános (rezi) költség
  - kommunikációs és postaforgalmi szolgáltatások költsége
  - közüzemi szolgáltatások költsége
  - őrzés költsége
  - karbantartás/állagmegóvás költsége
  - biztosítási költség
  - bankszámla nyitás és vezetés költsége
  - dokumentációs/archiválási költség

#### **VI. Adók, közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)**

#### **VII. Tartalék**

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező, amennyiben a felhívásban rögzített feltételeknek a projekt megfelel.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

#### Közbeszerzési eljárás díja egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

A költségelszámolás a kedvezményezett által a közbeszerzési eljárások mennyiségének a megadásával, és ezen mennyiségek támogató általi ellenőrzésével történik a 44/2015. (XI. 2.) a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről MvM rendeletben rögzített díjszabás alapján.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az IH-hoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő utazási költség egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő utazási költségek elszámolása a ténylegesen megtett távolság kiküldetési rendelvénnyen, útnyilvántartáson vagy menetlevélen történő igazolásával, ezen dokumentumok benyújtásával, és ezen mennyiségek támogató általi ellenőrzésével valósul meg.

A költségelszámolás a következő, hazai jogszabályokban meghatározott egységárak alapján történik:

- Hivatali gépjármű használata esetén: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bek. alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal havonta közzétett fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség számolható el:

<https://www.nav.gov.hu/nav/szolgaltatasok/uzemanyag/uzemanyagarak>.

Az üzemanyag egységár vonatkozásában a NAV üzemanyag fogyasztási normát tesz közzé havonta, amelynek alkalmazási módját a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet) rögzíti. Az elszámolandó költségek meghatározása során az előbbi kormányrendeletben előírt fogyasztási normákat kell figyelembe venni.

- Magánszemély saját tulajdonú gépjárművének használata esetén:

a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bek. alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal havonta közzétett fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség számolható el:

<https://www.nav.gov.hu/nav/szolgaltatasok/uzemanyag/uzemanyagarak>.

Az üzemanyag egységár vonatkozásában a NAV üzemanyag fogyasztási normát tesz közzé havonta, amelynek alkalmazási módját a 60/1992. (IV.1.) Korm. Rendelet) rögzíti. Az elszámolandó költségek meghatározása során az előbbi kormányrendeletben előírt fogyasztási normákat kell figyelembe venni.

Továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. sz. melléklet II. Igazolás nélkül elszámolható költségek fejezete 6. pontja, mely szerint magánszemély saját használatú gépjármű használatakor engedélyezett 9 Ft/km általános normaköltség.

Amennyiben egy kiküldetési rendelvénnyen, útnyilvántartáson vagy menetlevélen több projekt menedzsmentjéhez kapcsolódó utazás is szerepel, az érintett dokumentumokon a projektenként felmerülő megtett út elkülönítését megfelelően biztosítani kell.

A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő napidíj egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

Az egységköltség alapú elszámolás alapja a belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló élelmezési költségterítéséről szóló 437/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet, amely a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén 500 Ft napidíj elszámolását teszi lehetővé.

**A 200 millió Ft elszámolható összköltséget nem meghaladó projektek esetében tovább egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező:**

Költségtípus	Elszámolható mérték az összes elszámolható költség arányában	Az elszámolhatóság feltétele
Tájékoztatás és nyilvánosság	0,5%	Az előírt tájékoztatási és nyilvánossági követelmények teljesítésének igazolása az aktuális szabályozás szerint.



Műszaki ellenőrzés	1%	Az építési napló kivonatának benyújtása, amelyből látszik a műszaki ellenőr összes bejegyzése.
Ingtatlanvásárlás	2%	Az ingatlan tulajdonba vételét igazoló földhivatali határozat benyújtása.
Terület-előkészítés	2%	A terület-előkészítés megtörténtét igazoló helyszíni ellenőrzés eredményes lezárása.
Közbeszerzés	1%	Legalább egy, a nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő, a projekt célját szolgáló közbeszerzés sikeres lebonyolítását igazoló dokumentum (tájékoztató az eljárás eredményéről) benyújtása.
Projektmenedzsment	2,5%	A projekt eredményes pénzügyi zárása.
Projekt-előkészítés	4,2%	

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

**A konzorciumi tagok a projekt keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat nem vásárolhatnak.**

**Saját teljesítés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5 pontjában leírtak szerint az alábbi költségkategóriák költség típusai vonatkozásában számolható el:**

- Projekt-előkészítés költségei (összes költség típus vonatkozásában);
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (összes költség típus vonatkozásában, kivéve: szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj);
- Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei (kivéve: szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség);
- Projektmenedzsment költségek (összes költség típus vonatkozásában, kivéve: projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség és egyéb projektmenedzsment költség).

A saját teljesítés keretén belül a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. melléklet 3.5.4. értelmében a közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításai számolhatók el.

Saját teljesítéssel elszámolható költség típusok esetében az alábbi költségelemek is tervezhetők:

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a Felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói döntést megelőzően a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.**

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A Felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete: 2014. január 1, vége: 2020. december 31.

A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.), továbbá az eljárás rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.

Amennyiben a támogatást igénylő támogatásból megvalósuló beszerzése alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá, illetőleg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az alábbi szabályok alkalmazásával kell eljárnia (az értékek ÁFA nélkül értendők):

A támogatást igénylő a beszerzés tárgya vonatkozásában legalább 3 független árajánlatot be kell kérnie az adott tevékenységre annak alátámasztása érdekében, hogy az adott beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelelő mértékben került meghatározásra.

A szolgáltató kiválasztására a támogatást igénylő a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen tapasztalattal rendelkező szolgáltatóktól köteles egyidejűleg, írásban (e-mailben, faxon, vagy postai úton) árajánlatot kérni. Az ajánlattételre történő felkérésnek és a beérkezett ajánlatoknak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a feladat meghatározása olyan részletezettséggel, amely alapján szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlat nyújtható be;
- jelen útmutatóban foglaltakkal összhangban annak ismertetését, hogy mely feltételek fennállása esetén alkalmas az ajánlatot tevő szolgáltató a szerződés teljesítésére;
- ajánlatok értékelésének szempontjai és módszere.

A Kedvezményezett azzal a szolgáltatóval köt szerződést, amelyik az adott szolgáltatói piacon a legjobb ár-minőség (azonos szakmai tartalmú ajánlatok esetén a kedvezőbb árú) arányt ajánlja – kellő gondot fordítva az összeférhetetlenség elkerülésére -, az átláthatóság és a potenciális ajánlattevőkkel való egyenlő elbánás elveivel összhangban.

A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell az árajánlatkéréseket, valamint azok kiértékelését.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.

Jelen Felhívás keretében egyszeri elszámolásra nincs lehetőség.

Jelen Felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

### **E-beszerzés funkció használatára vonatkozó kötelezettség:**

Jelen Felhívás esetében e-beszerzés funkció nem releváns.

## 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége)	5%
Projektmenedzsment	2,5%
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
Ingyen vásárlás	2%
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	0,5%
Tartalék	5%
Eszközbeszerzés	30%

A meghatározott százalékos korlátok módosíthatók a projekt-előkészítés és projektmegvalósítás során a projekt keretében **projekt-előkészítés, tervezés, a projektmenedzsment, a közbeszerzési eljárások lefolytatása, az ingatlan vásárlás, valamint a műszaki ellenőri szolgáltatás** tevékenységek elszámolható költségei tekintetében, amelyek összes elszámolható költsége az átcsoportosítást követően sem haladhatja meg az összes elszámolható költség 11,5%-át. Az ingatlanvásárlás költség típusra maximum 10 %-os mértékig a Kormány egyedi hozzájárulása esetén lehet átcsoportosítani. A projektmenedzsment költség elszámolható aránya átcsoportosítást követően sem haladhatja meg a 2,5%-ot.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a felhívásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó költségek,
2. banki és pénzügyi költségek, kamattartozás kiegyenlítése, hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
3. jutalékok és osztalék, profit kifizetése,
4. ingatlan és eszköz lízing, bérleti díj
5. saját teljesítés, kivéve az 5.5 pontban engedélyezett elszámolható költségeknél;
6. garanciális költségek,
7. franchise díj,
8. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a projekt-előkészítési költségek,
9. működési és általános költségek (rezsi),
10. értékcsökkenés,
11. kiszállási díj,
12. jogi tevékenységek költségei,
13. jogszabály-frissítési díj,

14. képzés és képzési anyagok költségei,
15. levonható ÁFA, egyéb adók és közterhek,
16. jármű (pl. gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése,
17. ingatlanhoz kapcsolódó tulajdonszerzéssel nem járó kártalanítási költsége,
18. azon ingatlanok vonatkozásában, amelyek komplex akadálymentesítése az NFT és az ÚMFT, ÚSZT vagy hazai forrás keretében megvalósult, vagy megvalósulás alatt áll, az ingatlan ugyanazon részére/részeire vonatkozóan jelen Felhívás keretében akadálymentesítéshez kapcsolódó költség nem számolható el (kivételt képeznek ez alól azon beruházások/fejlesztések, melyeknek a fenntartási ideje lejárt és a projektet a Közreműködő Szervezet lezárta és a záró jegyzőkönyv rendelkezésre áll),
19. azon ingatlanok vonatkozásában, amelyek energetikai korszerűsítése az NFT és az ÚMFT, ÚSZT vagy hazai forrás keretében megvalósult, vagy megvalósulás alatt áll, az ingatlan ugyanazon részére/részeire vonatkozóan jelen Felhívás keretében energetikai korszerűsítéshez kapcsolódó költség nem számolható el (kivételt képeznek ez alól azon beruházások/fejlesztések, melyeknek a fenntartási ideje lejárt és a projektet a Közreműködő Szervezet lezárta és a záró jegyzőkönyv rendelkezésre áll),
20. lakáscélú ingatlan vásárlása,
21. földmunkagépek, útépitőgépek, szerszámkészlet, műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
22. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
23. eszközök leszerelési költsége,
24. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
25. forgóeszközök beszerzési költsége,
26. használt eszközök, berendezések, beszerzési költségei
27. használt építőanyag költsége,
28. készletek beszerzése,
29. posta és telekommunikációs költségek,
30. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
31. szoftverek, licenzek vásárlása (kivételt képeznek az infokommunikációs technológia-fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek, licenzek),
32. ingatlan építés, átalakítás és bővítés esetében a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek,
33. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
34. terméktámogatási díj,
35. természetbeni hozzájárulások,
36. a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások és a megvalósításban közreműködő munkatársak költségei, melyek nem szerepelnek az 5.5 pontban.
37. reprezentációs költségek

**Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.**

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmozódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

## 5.9.1.A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

### a) Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU Biz. rendelet 3. cikk (2) bekezdésben rögzített felső határig halmazható.

A támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmazott összeg meghaladná a

csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

#### **b) Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás**

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

## **6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

### **6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája**

**A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:**

1. Szakmai megalapozó tanulmány (Üzleti terv),
2. Helyszínrajz / vázrajz a megújításra kerülő ingatlanról, helyszínről, fotódokumentáció,
3. A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartása (amennyiben releváns),
4. Ingatlankiváltást tartalmazó projekt esetében az ingatlankiváltásról megfelelően alátámasztott, indokolt és valós igényekre építő nyilatkozat (amennyiben releváns),
5. Ingatlanvásárlás esetén a támogatásból megvásárolni kívánt ingatlanról szóló hivatalos értékbecslés minősített értékbecslőtől,
6. Amennyiben a támogatást igénylőnek volt közbeszerzési eljárása, a közbeszerzési eljárás tanúsítványa,
7. Konzorciumi megállapodás támogatási kérelem benyújtásához (amennyiben releváns),

**Csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll** (de legkésőbb az első mérföldkőig):

1. Beruházásra vonatkozó tervezői költségbecslés,
2. Engedélyköteles beruházás esetén: a jogerős építési engedély és az engedélyező hatóság által elfogadott teljes engedélyezési szintű tervdokumentáció,
3. Tervezői/statikus nyilatkozatok új épület építése esetén (amennyiben releváns),
4. Környezeti hatástanulmány (amennyiben releváns),
5. Nyilatkozat a kiváltott ingatlan hasznosításáról (amennyiben releváns),
6. A fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonostársai között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodása, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajza (amennyiben releváns),
7. A kiváltott ingatlan tulajdoni lapja (amennyiben releváns),
8. A fejlesztéssel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi teljes tulajdoni lapja,
9. Arányosítás alátámasztására készített kimutatás (amennyiben releváns),
10. A projekt klímakockázati elemzése, kockázatkezelési terve, környezeti állapotfelmérés (amennyiben releváns),
11. A támogatást igénylő nyilatkozata, a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak való megfelelésről továbbá arról, hogy a projektnek a környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra nincs hatása,
12. A tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos OTÉK-nak, valamint a „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. mellékletben foglalt követelményeknek,
13. A mérföldkőhöz kapcsolódóan Tervezői nyilatkozat szükséges arról, hogy a beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesítésre kerülnek az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjai (pl. utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, egyéb épületszerkezetek hőszigetelése),
14. Energiatanúsítvány a megújításra kerülő épületről (amennyiben releváns).

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

## 6.2. A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája

A támogatási szerződés megkötéséhez vagy – ha a Felhívás lehetővé teszi – legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett köteles benyújtani

1. az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat, amely alatt
  - a) helyi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, társulási tanács elnöke nyilatkozatát,
  - b) költségvetési szerv esetén az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatát,
  - c) az a) és b) pont alá nem tartozó esetben a kedvezményezett nyilatkozatát kell érteni.

A támogatási szerződés megkötéséhez az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumok ismételt benyújtása nem szükséges, ha azok korábban már benyújtásra kerültek, és azok tartalma a benyújtást követően nem módosult.

Ezen igazoló dokumentum lehet a számlavezető igazolása, hitelszerződés, tagi kölcsönszerződés, magánkölcsönre vonatkozó szerződés, pénztári kiadási bizonylat,

engedményezési okirat, tőkeemelésre vonatkozó igazolás, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződés, értékpapír banki igazolás másolata, a projekt keretében kifizetett számla és a kifizetést igazoló dokumentum illetve a Felhívás által előírt egyéb okirat.

2. az olyan projektek esetén, amely keretében a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti tevékenységet terveznek végezni, a környezeti hatástanulmányt, vagy annak hiányában előzetes vizsgálati dokumentációt, ha az készült.

### 6.3. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**



## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

### A) Területsspecifikus mellékletek

1. Bács-Kiskun megye
2. Békés megye
3. Fejér megye
4. Hajdú-Bihar megye
5. Jász-Nagykun-Szolnok megye
6. Komárom-Esztergom megye
7. Nógrád megye
8. Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
9. Veszprém megye
10. Zala megye

### B) Általános mellékletek

1. Útmutató az üzleti terv elkészítéséhez
2. Költség-haszon elemzés minta
3. Projekt adatlap kitöltési segédlet
4. Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez
5. Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében
6. Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai
7. Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására
8. Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására

### Vonatkozó speciális jogszabályok listája

#### Törvények

2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékgyűjtésről
2003. évi CXXV. évi törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
2011. évi CXCV. törvény államháztartásról
2000. évi C. törvény a számvitelről
1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról

#### Kormányrendeletek

314/2005. (XII.25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről
255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet a 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről

176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
321/2011 (XII.21) Korm. rendelet a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról
37/2011 (III.22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

Uniós jogszabályok

651/2014/EU bizottsági rendelet: „a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriák a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról”
AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2013. december 17-i 1303/2013/EU RENDELETE az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (CPR)